

醒吾科技大學 學生校外實習機構基本資料表

填表日期：112 年 01 月 12 日

公司名稱	漢來國際飯店股份有限公司				
負 責 人	侯西泉	統一編號	23827284		
聯 絡 人	林宇婕	職 稱	訓練專員		
連絡電話	07-2135788#8905	傳 真	07-2160354		
公司地址	80146高雄市前金區成功一路266號				
E-mail	hr8905@grand-hilai.com.tw				
公司網頁	https://www.grand-hilai.com/				
營業項目	國際觀光五星級飯店，提供國內外客戶住宿、商務會議中心及國際商務俱樂部服務。				
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：				
實習期間	112年8月1日 至 113年1月31日、 113年2月1日 至 113年7月30日、 112年7月1日 至 113年6月30日				
實習部門／職稱	需求條件	實習內容	實習地點	實習名額	薪資 *請符合基本工資標準以上
客務部(服務中心) 行李員	需具外語溝通能力	行李服務、旅遊諮詢	高雄	2	☒ 月薪26,700-27,000元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
客務部 接待員	需具外語溝通能力	顧客接待服務、旅遊諮詢、會議中心接待		3	☒ 月薪26,700-27,000元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
房務部	需具外語基礎	客房清潔整理作業		5	☒ 月薪26,700-27,000元 ☐ 日薪 _____元

房務員	能力				☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
俱樂部 接待員	需具外語基礎 能力	俱樂部接待服務		2	☒ 月薪 <u>26,700-27,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
俱樂部 教練	需具外語基礎 能力	運動器材指導與諮詢		2	☒ 月薪 <u>26,700-27,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
客務部(服務中心) 行李員	需具外語溝通 能力	行李服務、旅遊諮詢	台北	4	☒ 月薪 <u>27,000-28,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
客務部 接待員	需具外語溝通 能力	顧客接待服務、旅遊 諮詢、會議中心接待		6	☒ 月薪 <u>27,000-28,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
房務部 房務員	需具外語基礎 能力	客房清潔整理作業		15	☒ 月薪 <u>27,000-28,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
俱樂部 接待員	需具外語基礎 能力	俱樂部接待服務		3	☒ 月薪 <u>27,000-28,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
俱樂部 教練	需具外語基礎 能力	運動器材指導與諮詢		3	☒ 月薪 <u>27,000-28,000</u> 元 ☐ 日薪 _____元 ☐ 時薪 _____元 ☐ 其他 _____
提供福利	1.獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☒ 其他津貼 說明： <u>三節獎金、生日禮金</u> 2.住宿： ☐ 是 ☒ 否 / 膳食： ☒ 是(供一餐) ☐ 否 說明：_____ 3.休假：月休 <u>8-10</u> 天， ☒ 排班輪休 ☐ 固定週休 ☐ 其他_____ 4.保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☐ 勞退 ☒ 團保 ☐ 其他_____ 5.其他：_____				

是否有實習生畢業留才方案計畫	☐ 否 ☒ 有，請說明： 可享有留任年資續計。
教育訓練	☒ 職前訓練 ☒ 在職訓練 ☐ 其他_____ ☐ 無
實習資訊取得	☒ 企業自行申請 ☐ _____主任/老師推薦 ☐ _____學生申請 ☒ 其他_____
合作狀態	☐ 通過審核 ☐ 未通過審核 ☐ ____年____月____日起，開始實習合作。 ☐ ____年____月____日起，終止實習合作。 ☐ 其他_____

說明：

1. 系所開發與學生申請，填寫完畢請交由系所進行評估審核。
2. 實習中心開發與企業自行申請，填寫完畢請交由實習中心進行評估審核。